

ПОСТУПАК ОСНИВАЊА ФОНДОВА, ФОНДАЦИЈА И ЗАДУЖБИНА, УПИС ПРОМЕНА У РЕГИСТАР И БРИСАЊЕ ИЗ РЕГИСТРА

Позитивни прописи:

Закон о задужбинама, фондацијама и фондовима («Сл. гласник СРС», број 59/89)

Формални услови за оснивање фонда представљају документа неопходна за регистрацију фонда, фондације или задужбине. Ова документа се достављају писарници Министарства културе, у Београду, улица Влајковићева број 3, први спрат, канцеларија број 64. То су следећа документа:

- 1. Захтев** за регистрацију који потписује оснивач или пуномоћник, са пратећим пуномоћјем;
- Акт о оснивању** – може бити: Одлука о оснивању, када је оснивач правно лице, Изјава воље о оснивању, када је оснивач физичко лице, Уговор о оснивању, када су оснивачи више физичких и/или правних лица или Тестамент. Акт о оснивању мора бити оверен у суду, када је оснивач физичко лице. Акт о оснивању мора да садржи: назив правног лица које се оснива, седиште, податке о оснивачу (број личне карте, пребивалиште, матични број за физичка лица или матични и ПИБ, када су у питању правна лица), циљеве правног лица у оснивању, органе управљања, лице овлашћено за представљање и за заступање, одређено по функцији, средства, тј имовина фонда и карактер својине, посебну одредбу којом се утврђује у којим случајевима фонд, фондација или задужбина престаје са радом, ко доноси одлуку о томе, у којој форми, и шта се дешава са преосталим средствима након гашења фонда, фондације или задужбине. Акт о оснивању треба да буде потписан од стране свих оснивача или од стране пуномоћника по специјалном пуномоћју;
- 3. Фонд има Правила фонда, задужбине и фондације имају Статут**, садржина је иста. Овај документ мора у свему да се поклапа са оснивачким актом, али се њиме и посебно утврђује ближи начин остваривања циљева, надзор над радом, мере обезбеђења наменског коришћења средстава и начин чувања успомене на лице чије име фонд носи, као и друга питања која су одређена чланом 26. Закона;
- 4. Доказ о имовини, тј. средствима** – када је новац у питању, потребно је доставити Оригиналну потврду банке о средствима депонованим на име оснивања фонда, која уплаћује оснивач; када је у питању непокретност: доказ о власнишву оснивача коју прати изјава воље о преносу власништва на фонд у оснивању, оверена у суду; када су у питању књиге или друге вредности: потврда овлашћеног процењивача о вредности имовине;
- 5. Одлука оснивача о именовању лица овлашћеног за представљање и за заступање**, са фотокопијом личне карте и ОП обрасцем;

6. **Одлука о именовању чланова Управног, Надзорног одбора, или именовању лица који су органи управљања** – ову одлуку потписује оснивач;
7. **Фотокопије личне карте оснивача за физчка лица, извод из Агенције за привредне регистре за правна лица, Извод из другог регистра или Извод из Трговинског суда за друга правна лица** – овај извод не сме бити старији од 6 месеци од дана подношења захтева за регистрацију;
8. **Доказ о седишту фонда, фондације или задужбине** – извод из катастра непокретности; уговор о купопродаји; уговор о закупу оснивача као закупца (не фонд будући да још није стекао својство правног лица, а стиче га уписом у регистар), који прати посебна сагласност закупадавца да се на датој адреси региструје седиште; и др.;
9. **Такса уплаћена на рачун број: 840-742221843-57 позив на број 97 50-016**

Tarifni broj 34.

Za rešenje o:

- | | |
|--|--------------|
| 1) upisu u registar zadužbina, fondacija i fondova | 8.730 |
| 2) upisu promena u registar zadužbina, fondacija i fondova | 1.750 |
| 3) brisanju iz registra zadužbina, fondacija i fondova | 1.750 |

Уколико је захтев за регистрацију формално уредан, Министарство културе утврђује целисходност оснивања фонда, фондација и задужбине и доноси одговарајуће решење у року од 15 дана. У пракси је процедура знатно бржа и чека се 3 до 5 дана.

ПОСТУПАК НАКОН ДОБИЈАЊА РЕШЕЊА

1. **МАТИЧНИ БРОЈ** - Са решењем Министарства културе и ОП обрасцем, оснивач одлази у Градски завод за статистику, Тиршова број 1, када је седиште у Београду, односно у Републички завод за статистику, када је седиште ван Београда. Практика указује на два до три дана чекања;
2. **ПИБ** - након добијања матичног броја оснивач одлази у општину седишта фонда, фондације или задужбине и доставља на увид: број привременог рачуна, где су депонована новчана средства, решење министарства о оснивању, доказ о седишту и матични број;
3. **У БАНЦИ СЕ ОТВАРА ЗВАНИЧНИ РАЧУН**

ПРЕСТАНАК РАДА ЗАДУЖБИНА, ФОНДАЦИЈА И ФОНДОВА

ЗАХТЕВ – оснивач или лице овлашћено за заступање и представљање

ОДЛУКА О ПРЕСТАНКУ РАДА

ШТА ЈЕ СА СРЕДСТВИМА, КАКО ЋЕ СЕ ПОТРОШИТИ

РАЗЛОГ ПРЕСТАНКА РАДА

КОПИЈА РЕШЕЊА УПИСА У РЕГИСТАР